**中央民族大学继续教育学院**

**成人高等学历教育课程缓考申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | 联系电话 |  |
| 专业 |  | 层次 |  | 年级 |  | 班级 |  |
| 申请缓考课程名称 | 考试时间 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 申请理由 | （请选择划√，证明材料另附页） 1.□健康原因 2.□工作原因 3.□与社会考试时间冲突 4.□其他（补充说明: ）   申请人亲笔签名： 年 月 日 |
| 班主任意见 |   班主任签名： 年 月 日 |
| 教学单位教学管理部门意见 |   教学管理负责人签名： 年 月 日 |

（中央民族大学继续教育学院制表）

说明：

1. 缓考申请仅限学期课程结课考试，其他各类考试（学期课程补考、毕业清考等）不允许缓考。
2. 学生须于考前至少一周提出申请。
3. 缓考申请获批后，学生须参加学期课程补考，课程成绩如实记载。未获批学期课程缓考而不参加学期课程结课考试的学生，其课程成绩以零分记载。